

LLICÈNCIA AMBIENTAL (ANNEX II)

Pàg. 1

SOL·LICITANT

Nom i Cognoms/Raó Social				Correu Electrònic			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Adreça		Núm.	Pis	Porta	Telèfon	<input type="radio"/> DNI o CIF <input type="radio"/> NIE	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Població		CP	Província			Telèfon mòbil	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	

DADES DEL REPRESENTANT *(persona que presenta la declaració, en cas de ser algú diferent del titular)*

Nom i Cognoms				Correu Electrònic			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
Domicili		Núm.	Pis	Porta	Telèfon	<input type="radio"/> DNI o CIF <input type="radio"/> NIE	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Població		CP	Província			Telèfon mòbil	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	

DADES DE L'ESTABLIMENT

Adreça <i>(només si l'accés principal al local és per una adreça diferent a l'anterior)</i>			
<input type="text"/>			
Adreça en sòl rústic <i>(nom de la PARTIDA)</i>		Polígon	Parcel·la
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Correu electrònic	Referència cadastral <i>(més info: http://www.sedecatastro.gob.es/)</i>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DADES DE L'ACTIVITAT

Nom comercial de l'activitat		
<input type="text"/>		
Activitat Principal <i>(descripció)</i>		
<input type="text"/>		
Activitats Secundàries <i>(descripció)</i>		
<input type="text"/>		
Codi CCAE	Epígraf IAE	Classificació de l'activitat segons la normativa vigent
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA EL SOL·LICITANT

- Projecte bàsic amb estudi ambiental, signat pel personal tècnic competent amb el contingut assenyalat a l'article 39.2^{A)} de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, que haurà de contenir, de manera diferenciada, la informació següent:
 - 1.- Plànol d'emplaçament de l'activitat projectada que permeti la identificació de la finca.
 - 2.- Explicació sintètica de l'activitat projectada que detalli la seva naturalesa i característiques principals.
 - 3.- Necessitats d'ús i aprofitament del sòl i del subsòl.
 - 4.- Requeriments respecte la disponibilitat i la suficiència dels serveis públics municipals que exigeixi l'activitat.
 - 5.- En els casos d'activitats que, tot i que no estan incloses en la legislació d'accidents greus projecten tenir alguna de les substàncies químiques o categoria de substàncies tòxiques o molt tòxiques, de conformitat amb els llistats que s'estableixen a la normativa de seguretat industrial, s'ha d'aportar la normativa que determina aquesta legislació
- Informe urbanístic.
- Estudi geològic de les característiques del sòl en el qual s'emplaça l'activitat projectada, sempre que la normativa específica aplicable defineixi aquesta activitat com a potencialment contaminant del sòl.
- Estudi d'impacte ambiental, si és necessari.
- Document acreditatiu de la designació de la persona que assumirà la responsabilitat tècnica de l'execució del projecte i que expedirà la certificació acreditativa de l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència atorgada.
- El sistema i procediment per a la verificació del funcionament dels autocontrols de l'activitat proposats per la persona sol·licitant, amb indicació del tècnic o de la tècnica amb qualificació adequada responsable de la seva aplicació (És voluntari aportar aquest document).
- Projecte tècnic en matèria d'incendis d'acord a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, i la normativa sectorial aplicable.
- Pla de gestió de les dejeccions ramaderes, si és el cas.
- Declaració, si cal, de les dades contingudes en el projecte que gaudeixen de confidencialitat d'acord amb la legislació, amb especificació de la Llei en la qual s'empara.
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és un establiment afectat pel RDL 191/2011
- Qualsevol altra documentació que sigui exigible per la legislació ambiental aplicable a l'activitat.
- Altra documentació:

Un cop obtinguda la llicència ambiental, aportar la documentació següent:

- Certificat del tècnic competent que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat, d'acord amb el projecte i documentació presentada.
- Acta de comprovació favorable en matèria d'incendis en cas que l'activitat a desenvolupar estigui considerada de risc important en matèria d'incendis, segons el que preveu la Llei 3/2010.
- Control inicial mediambiental d'acord amb les condicions de la llicència obtinguda.

DOCUMENTACIÓ QUE OBRA EN PODER DE L'AJUNTAMENT

- Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa. Identificada amb la liquidació núm.:
- Informe urbanístic quan s'ha presentat prèviament. Núm. expedient:
- Resolució de la Ponència Ambiental sobre la no necessitat de declaració d'impacte ambiental. Referència:
- Altra documentació: llicències d'obres, aprofitament de béns del domini públic municipal,...: Indicar referència:

DECLARO RESPONSABLEMENT

- Que en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que dispo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.

AUTORITZO

- L'Ajuntament de Valls a verificar les meves dades a altres administracions o organismes.

TERMINI DE RESOLUCIÓ I EFECTES DE LA FALTA DE RESOLUCIÓ DINS DE TERMINI

- El termini per resoldre aquesta sol·licitud és de sis mesos comptats des de la data de la seva entrada al registre general de l'Ajuntament.

Aquest termini restarà interromput si s'ha de requerir el titular perquè esmeni la sol·licitud o perquè aporti documentació adicional, entre la data de rebuda del requeriment i la data de presentació de l'esmena o documentació complementària, d'acord amb allò que estableix l'article 42.5 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

- Si un cop transcorregut el termini de sis mesos l'Ajuntament no ha notificat la resolució, el sol·licitant podrà entendre desestimada la sol·licitud.

SOL·LICITO

Que tingueu per presentada aquesta sol·licitud i que, un cop seguits els tràmits previstos a la Llei, m'atorgueu la llicència ambiental sol·licitada.

Signatura del sol·licitant:

Valls, de de 20

- D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem que les seves dades seran incorporades en el fitxer «cens d'activitats» per a la gestió específica de la seva sol·licitud. El Responsable del Fitxer és l'Ajuntament de Valls i podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a les oficines del C/ Paborde, 6 de Valls, o per correu electrònic a activitats@valls.cat, per exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les seves dades personals.