

AYUNTAMIENTO DE VALLS

Extracte de la convocatòria registrada a la Base de Dades Nacional de Subvencions

Administración pública: AYUNTAMIENTO DE VALLS
Código administración pública: L01431613
Órgano: AYUNTAMIENTO DE VALLS
Código órgano: L01431613
Id anuncio: 119078
Código convocatoria: 651203
Ref. convocatoria: 20220000015S
Des. convocatoria: CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA PROPIETARIOS QUE DESTINEN SUS VIVIENDAS AL ALQUILER SOCIAL

ANUNCIO

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de septiembre de 2022 por el que se abre la convocatoria 2022 para la concesión de subvenciones para aquellas personas propietarias de viviendas desocupadas que hagan obras de reforma y las pongan en alquiler social en régimen de concurrencia competitiva.

BDNS(Identif.):651203

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/651203>)

De conformidad con lo que preveen los artículos 17.3b y 20.8.a de la Ley 3/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria y normativa reguladora, que se puede consultar en la Base de Datos Nacional de Subvenciones: <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/index>

Artículo 1.- Bases Reguladoras.

Las Bases Generales de Subvenciones del Ayuntamiento de Valls y de sus Organismos autónomos, publicadas íntegramente en el BOP de Tarragona de 12-07-2021 (CVE 2021-06224). Su aprobación definitiva se publica en el BOP de Tarragona el día 1-09-2021 (CVE 2021-07730) y en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña (DOGC) núm.8497 el día 8-09-2021 (CVE-DOGC- (A-21244041-2021). En lo sucesivo Bases Generales.

Artículo 2.- Objeto y Finalidad.

El objeto de estas bases específicas y convocatoria es regular la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para:

a) Personas propietarias de una vivienda desocupada que hagan obras de reforma y la pongan a alquiler auditada y tutelada a través de la Oficina Local de Vivienda de Valls.

b) Personas propietarias de una vivienda ya tutelada a través de la Oficina Local de Vivienda de Valls y que lleven a cabo actuaciones de reforma encaminadas a la mejora de la eficiencia energética y la sostenibilidad.

La finalidad de estas ayudas es movilizar el parque de viviendas vacías existente en el municipio y destinarlas a alquiler social.

Artículo 3.- Dotación presupuestaria.

El importe total destinado a la convocatoria es de 91.600 euros imputables a la partida 40310-15200-78000 del presupuesto municipal.

Con el fin de atender a un mayor número de solicitudes de subvención o de otorgar un mayor importe en las subvenciones, este crédito podrá ser ampliado con una cantidad adicional, como máximo del mismo importe, derivada de la aprobación de una modificación presupuestaria. La efectividad de la cuantía adicional estará condicionada a la correspondiente declaración de disponibilidad de crédito con carácter previo a la resolución de las subvenciones

Artículo 4.- Personas beneficiarias.

4.1 Pueden ser personas beneficiarias de las ayudas reguladas en esta convocatoria: las personas físicas, las personas jurídicas, las comunidades de bienes y otras entidades sin personalidad jurídica que sean propietarias de una o varias viviendas y que se comprometan a destinarlas a la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social de la Oficina Local de Vivienda en los términos definidos en su protocolo de gestión.

4.2 No podrán ser personas beneficiarias de ninguna de las ayudas previstas en esta convocatoria aquellas que:

a) Sean un ente integrante del sector público, tal y como éstas se definen en el artículo 2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

b) Incorran en un supuesto de prohibición legal de percibir subvenciones de los previstos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

4.3 Se limita la concesión de las ayudas objeto de las presentes bases a un máximo de una (1) vivienda-actuación por persona beneficiaria.

Artículo 5. Compatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones concedidas son compatibles con la percepción de otras subvenciones o ayudas, procedentes de otras administraciones públicas o entidades privadas, para la misma finalidad, siempre y cuando esto no suponga un incumplimiento de lo previsto en el artículo 19.3 de la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, de tal forma que el importe del total de subvenciones o ayudas recibidas no supere aisladamente o conjuntamente el coste de los gastos de la actividad subvencionada. A estos efectos se pedirá declaración de responsable a las personas solicitantes. Si se diera el caso, la aportación municipal disminuirá en un importe equivalente a la subvención o ingreso recibido.

Artículo 6.- Órganos competentes.

6.1.- El órgano competente para instruir el procedimiento es el departamento municipal competente en materia de Vivienda, que podrá contar con el soporte y asesoramiento de los servicios técnicos de Arquitectura y Urbanismo.

6.2.- Corresponde a la Junta de Gobierno Local resolver la concesión de la subvención, de acuerdo a las delegaciones efectuadas por Decreto de Alcaldía núm. 254/2019, de fecha 9 de julio, con las modificaciones introducidas por Decreto de Alcaldía núm. 631/2020, de fecha 26 de noviembre.

Artículo 7.- Ámbito territorial.

Las ayudas previstas en esta convocatoria son aplicables a viviendas del término municipal de Valls.

Artículo 8.- Presupuesto protegible y criterios objetivos de ponderación

8.1.- El presupuesto protegible, a los efectos del cálculo de la ayuda, estará constituido por el presupuesto de las obras con el IVA incluido, siempre y cuando, y tal y como apunta el artículo 31.8 de la ley general de subvenciones 38/2003, no sea susceptible de recuperación ni compensación.

8.2.- Las obras y actuaciones no pueden estar comenzadas en el momento de la solicitud de las ayudas.

8.3.- El presupuesto protegible tendrá un importe máximo de:

a) 15.000€ por actuaciones de reforma en una vivienda desocupada y que se ponga a alquiler auditado y tutelado a través de la Oficina Local de Vivienda de Valls.

b) 3.000€ por actuaciones de reforma encaminadas a la mejora de la eficiencia energética y la sostenibilidad, en vivienda ya tutelada a través de la Oficina Local de Vivienda de Valls.

8.4.- Criterios objetivos de ponderación: En caso de concurrencia de peticiones, se tendrá en cuenta como criterio objetivo de ponderación para otorgar estas ayudas el estricto orden temporal de entrada de presentación de solicitudes (fecha y hora) en el registro, de acuerdo con las previsiones del artículo 15 de esta convocatoria.

Artículo 9.- Importe de las ayudas.

9.1.- Las ayudas cubrirán el 100% del presupuesto protegible, con las limitaciones establecidas en el artículo 11.3 de la presente convocatoria.

9.2.- En todo caso la cuantía de la ayuda no superará el tope máximo establecido en el artículo 8.3 de esta convocatoria.

Artículo 10.- Requisitos de las viviendas.

Las viviendas objeto de subvención deben cumplir los siguientes requisitos:

a) Pueden tener cualquier antigüedad, salvo que las respectivas convocatorias establezcan otra cosa.

b) Deben quedar destinados en la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social de la Oficina Local de Vivienda de Valls, de acuerdo con lo que dispone el artículo 14 de la presente convocatoria.

c) Tienen que disponer, en el momento de presentar la solicitud, de la correspondiente cédula de habitabilidad, o bien estar en disposición de obtenerla una vez ejecutadas las obras.

d) Deben ser aptas de acuerdo con las condiciones establecidas por la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social y estar disponibles una vez ejecutadas las obras.

Artículo 11.- Actuaciones protegibles.

11.1.- Son actuaciones protegibles objeto de esta subvención las siguientes reformas para las viviendas que deban destinarse a alquiler:

a) Adecuación de las piezas y elementos que conforman la vivienda para obtener las condiciones mínimas de habitabilidad y las necesarias para que pueda ser ocupada de forma inmediata por un inquilino.

- b) Las instalaciones de agua, gas, incluida la calefacción, electricidad y saneamiento, para la adecuación de la vivienda a la normativa vigente.
- c) Reparación de baños y cocinas adaptándolos a los mínimos de habitabilidad ya las condiciones necesarias para que la vivienda pueda ser ocupada de forma inmediata.
- d) Mejora del aislamiento térmico y/o acústico con la adaptación de los elementos que conforman los cierres de la vivienda a los parámetros exigidos por las normativas vigentes, incluidos cierres de protección exteriores tipo persianas.
- e) Repaso de los elementos de la vivienda deteriorados por una falta de conservación o mantenimiento: pintura, suelos, puertas, ventanas y otros.
- f) Supresión de barreras arquitectónicas

11.2.- Son actuaciones protegibles objeto de esta subvención las siguientes reformas para las viviendas que ya están en alquiler:

g) Actuaciones de mejora energética, entendida como una disminución del consumo de energía, o mejora de sostenibilidad de las viviendas alquiladas en los siguientes ámbitos:

- Aislamiento térmico: consiste en añadir material aislante en fachadas, suelos y cubiertas del edificio o añadir un grosor de aislamiento extra al que ya tenía el propio edificio.
- Vacíos: consiste en sustituir huecos (cristales y marcos) ya existentes y/o mejorar alguna o varias de sus características.
- Instalaciones: consiste en sustituir o añadir instalación de ACS, calefacción, refrigeración, contribuciones energéticas, iluminación, aire primario, ventiladores, bombeo o torres de refrigeración en función del uso y necesidades.
- Otros: otras actuaciones que supongan mejoras en los ámbitos de eficiencia energética y sostenibilidad no contemplados en los puntos anteriores.

11.3.- Cada una de las actuaciones protegibles será subvencionada de acuerdo con los siguientes importes máximos que se detallan a continuación y que se establecen en función de la actuación de rehabilitación de la vivienda que se lleve a cabo:

Actuacions (article 11.1) Imports Màxims

Cuina 4.000€

Bany 2.500€ (unitat)

Instal·lacions d'aigua 1.000€

Instal·lacions de llum 2.000€

Instal·lacions de gas 500€

Sanejament 1.000€

Repàs 2.000€

Aïllament parcial/finestres 3.000€

Aïllament total/envoltant 3.000€

Actuacions (article 11.2)

Altres actuacions de millora d'eficiència energètica i sostenibilitat 3.000€

Artículo 12.- Obligatoriedad de preevaluación.

12.1.- La presentación de la solicitud tiene como requisito previo la petición del informe de preevaluación o evaluación. Este informe de preevaluación previa tiene los siguientes objetivos:

- a) Evaluar la viabilidad técnica, legal y económica de las actuaciones en las viviendas a destinar a vivienda asequible.
- b) Evaluar la adecuación a las condiciones establecidas en el protocolo de gestión de la bolsa.
- c) Facilitar a los propietarios la información necesaria para que puedan acometer, en su caso, la rehabilitación, y posterior alquiler de su propiedad con el conocimiento suficiente.
- d) Informar del precio máximo de alquiler de la vivienda de acuerdo con lo establecido en el protocolo de gestión de la Bolsa.

12.2.- Para solicitar la ayuda es imprescindible disponer de la preevaluación, con las siguientes características:

- a) Se redacta a petición de la persona propietaria de la vivienda por la que se quiere solicitar la ayuda.
- b) Puede solicitarse en cualquier momento. Si no se ha realizado antes, la solicitud de ayudas incluye implícita la solicitud del informe de preevaluación. Hasta que no se haya obtenido este informe, no se valorarán el resto de requisitos para obtener la condición de beneficiario.
- c) Es emitido por los técnicos calificados que se acuerde que intervienen en el proceso de instrucción.
- d) La preevaluación tiene un carácter estrictamente informativo, no es vinculante ni obliga en ningún aspecto a las personas propietarias.
- e) Es gratuito, pero sólo puede ser solicitado 1 vez por cada vivienda y convocatoria.

12.3.- La preevaluación no sustituye a los proyectos técnicos que, en su caso, sea necesario redactar ni la aportación de los presupuestos u otra documentación de la que se señala como obligatoria para acogerse a la subvención.

Artículo 13.- Plazo de ejecución de las actuaciones objeto de subvención.

13.1.- El plazo de ejecución máximo de las obras y actuaciones será de 6 meses, a contar a partir

del día siguiente al de la fecha de la formalización del convenio conforme a las previsiones del artículo 14.d de esta convocatoria.

13.2.- El Ayuntamiento, a solicitud de la persona beneficiaria, de forma discrecional y por el caso de supuestos de atraso de las obras o actuaciones por causas no imputables a la persona solicitante, podrá otorgar una ampliación del plazo por a ejecutarlas y acreditarlas.

Artículo 14.- Obligaciones de la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social

14.1.- Sin perjuicio del resto de obligaciones que se fijan en el protocolo definido al efecto, son obligaciones inherentes a la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social las siguientes:

a) La solicitud de subvención comporta necesariamente la obligación de la persona titular de destinar la vivienda a alquiler a través de la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social gestionada desde la Oficina Local de Vivienda.

b) Se admite igualmente una renovación del compromiso de destino en caso de viviendas que ya formaran parte de la Bolsa por un período adicional equivalente al fijado en el artículo 14.5 de la presente convocatoria.

c) A estos efectos, la aceptación de la ayuda que pueda otorgarse se producirá con la formalización del trámite de comunicación previa de las obras o, en su caso, de solicitud de licencia de obras en la Ayuntamiento de Valls, que se efectuará en el plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la fecha de notificación de la resolución de concesión de la subvención.

d) En el plazo de 15 días hábiles, a contar a partir del día siguiente al de la fecha en que sea efectiva la comunicación previa de obras, o en su caso, en que sea otorgada la licencia urbanística de éstas, será necesario formalizar la firma de un convenio con la Oficina Local de Vivienda para cederle la gestión del uso de esta vivienda e incorporarla a la Bolsa de vivienda de alquiler social, de acuerdo con los mecanismos que regulan el funcionamiento de esta bolsa y las prescripciones de la presente convocatoria. En caso de incumplimiento de este plazo, se iniciará el expediente de revocación de la subvención otorgada.

14.2.- La vivienda deberá ser destinada a residencia habitual y permanente de sus personas arrendatarias.

14.3.- Las personas arrendatarias tendrán que cumplir los requisitos establecidos por la Bolsa.

14.4.- El precio máximo de alquiler, que en todo caso no podrá superar el importe de 500€ mensuales, se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Superficie útil de la vivienda * Índice de referencia de precios de alquiler, área inferior * 0,85

-Superficie útil de la vivienda: según cédula de habitabilidad o certificado de habitabilidad emitido por técnico competente

-El Índice de referencia de precios de alquiler es un indicador de consulta pública con carácter informativo que permite conocer una estimación del precio medio del metro cuadrado de alquiler de una vivienda ubicada en una zona y con unas características definidas por quien realiza la consulta .

14.5.- Duración de la vinculación con la Bolsa.

a) La vivienda quedará vinculada a la Bolsa por un período mínimo de 5 años y 6 meses en caso de titulares persona física, o 7 años y 6 meses en caso de titulares persona jurídica a contar desde el día que la Bolsa tenga plena disponibilidad de la vivienda.

b) En caso de que la vivienda quedara vacante y sin persona arrendataria durante los dos primeros años contados desde la fecha del 1º contrato de arrendamiento, la vivienda seguirá vinculada a la Bolsa por 5 años más. En caso de que quedara vacante una vez transcurridos dos años desde la formalización del contrato de arrendamiento, se entenderá liberado de la obligación de vinculación de la vivienda a la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social, y no corresponderá la revocación de la subvención.

14.6.- La Bolsa hará difusión de la disponibilidad de la vivienda y, si en el plazo de 6 meses desde la formalización del acuerdo entre la propiedad de la vivienda y la Bolsa no se ha formalizado ningún contrato de arrendamiento, el titular quedará liberado del compromiso de destino de la vivienda en la Bolsa.

14.7.- La persona titular suscribirá contrato de arrendamiento con las personas arrendatarias que le sean propuestas por la Bolsa con las condiciones definidas en su protocolo de gestión.

Artículo 15.- Solicitud de ayudas.

15.1.- Para poder optar a una subvención las personas o entidades interesadas tendrán que formalizar una solicitud que presentarán a través de alguna de las siguientes vías:

- Por medios electrónicos, a través de la sede electrónica municipal (obligatorio por las personas jurídicas.

- Presencialmente, en el Registro General de la Corporación (Oficina de Atención a la Ciudadanía) o en sus registros auxiliares de las oficinas de Sostenibilidad, Urbanismo y Vivienda del Ayuntamiento de Valls (C/ Paborde, números 6-8 bajos , de Valls) o de la Oficina Local de Vivienda (Plaza Sant Jordi, núm. 4, de Valls)

15.2.- Habrá que cumplimentar el modelo normalizado que el Ayuntamiento de Valls dispondrá en las dependencias enumeradas en la cláusula anterior o que se podrá descargar dentro del trámite

concreto de la web de la sede electrónica del Ayuntamiento de Valls (apartado «catálogo de trámites y servicios»).

15.3.- El plazo para presentar las solicitudes será desde el día siguiente de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y hasta el día 15 de noviembre de 2022.

15.4.- Esta solicitud deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

a) Identificación de la persona solicitante o representante

- DNI/NIF de las personas que firman la solicitud.

- En el caso de Comunidades de bienes y otras agrupaciones de personas sin personalidad jurídica: CIF de la comunidad de bienes y documento de la constitución como comunidad de bienes, NIF del representante de la comunidad de bienes y escritura de poderes u otro documento que le faculte.

- En el caso de Sociedades: NIF de la sociedad y escritura pública de constitución (o documento privado en caso de sociedades civiles), DNI de la persona representante y nombramiento como persona administradora o bien escritura de apoderamiento suficiente (o documento privado en caso de sociedades civiles).

b) Título de propiedad de la vivienda o nota simple informativa con fecha de emisión con un máximo de 3 meses de antigüedad.

c) Declaración responsable de la persona solicitante de cumplir los siguientes requisitos:

- De no encontrarse en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

- De no ser un gran tenedor ni de pertenecer al sector público. El Ayuntamiento se reserva el derecho a efectuar las oportunas comprobaciones respecto a la condición de de gran tenedor de la persona solicitante.

- De encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o de no estar sujeta a obligaciones en esta materia según los casos.

d) Declaración sobre si han solicitado u obtenido otras ayudas para la misma actuación.

e) Datos bancarios para efectuar el pago del importe de la subvención, en caso de ser concedida.

f) Documentación de carácter técnico:

- Cédula de Habitabilidad de la vivienda. Si no se dispone es necesario aportarla con el final de obra.

- Certificación energética de la vivienda. Si no se dispone es necesario aportarla con el final de obra.

- Informe de preevaluación, que se consultará de oficio.

- Acreditación de la comunicación previa de las obras.

- Descripción de las obras a realizar.

- Fotografías estado inicial

- Presupuesto de la empresa que realiza las obras, debidamente desglosado por cada concepto y módulos de rehabilitación detallados en el artículo 11.2 de esta convocatoria.

- Compromiso de aceptar las bases de la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social.

- Compromiso de destinar la vivienda a alquiler a través de la Bolsa.

15.5.- Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos, no se adjuntan los documentos mencionados o éstos son incumplidos, se requerirá a la persona o entidad interesada para que en el plazo de diez días hábiles subsane los defectos o adjunte los documentos preceptivos, con la indicación de que, de no hacerlo, se podrá considerar que desiste de su petición, y se dictará la correspondiente resolución.

15.6.- La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato o documento que acompañe a la solicitud de subvenciones dejan sin efecto este trámite, desde el momento en que se conozca y previa audiencia a la persona interesada, y, en consecuencia, comportan la no admisión de la solicitud de subvenciones, sin perjuicio de que puedan ser causa de revocación de la subvención, si se conoce con posterioridad a su concesión.

15.7.- La mera presentación de una solicitud de subvención implica el conocimiento y aceptación de las bases que la regulan.

Artículo 16.- Validación y subsanación de la solicitud.

El órgano instructor analizará si la solicitud reúne los requisitos establecidos en esta convocatoria.

Artículo 17.-Procedimiento de concesión y criterios de ponderación.

17.1.- Órgano instructor del procedimiento: La persona instructora del procedimiento será un técnico/a de la corporación en quien delegue la persona titular de la Concejalía de Vivienda. Las actividades de instrucción comprenderán las siguientes actividades:

- Petición de aquellos informes que estime necesarios y/o convenientes para la evaluación de las solicitudes que se formulen.

- Verificación previa del cumplimiento de las condiciones impuestas por adquirir la condición de beneficiario de la actuación.

- Evaluación de las solicitudes o peticiones, efectuada conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración, definidas en esta convocatoria.

17.2.- Comisión de Concesión: Una vez evaluadas las solicitudes, se remitirán los expedientes al órgano colegiado que, en cumplimiento del artículo 22.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, emitirá informes sobre las solicitudes. El órgano, que se denominará Comisión de Concesión, estará formado por las siguientes personas-miembros: Concejal/a en materia de vivienda, un/a responsable técnico/a municipal y un/a asesor/a jurídico/a de la corporación .

17.3.- Resolución: A la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, la persona instructora formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que deberá notificarse a las personas interesadas en la forma que se establezca en la convocatoria, con un plazo de diez días para presentar alegaciones. En caso de que la resolución sea positiva y, por tanto, implique la concesión de la actuación de rehabilitación, será necesario sujetar esta concesión a las condiciones de la presente convocatoria. Una vez revisadas las alegaciones, en caso de que las hubiera, el órgano municipal competente tomará la decisión que corresponda y aprobará la resolución definitiva. La resolución de la concesión o denegación de la actuación de rehabilitación pondrá fin a la vía administrativa.

17.4.- El plazo máximo para dictar resolución y notificarla es de un máximo de seis meses desde el día siguiente de la fecha de presentación de la correspondiente solicitud.

17.5.- Transcurrido el citado plazo sin haberse notificado resolución expresa, las personas interesadas quedarán legitimadas por entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de ayuda.

18.- Aceptación de la Ayuda.

18.1.- Sin perjuicio de lo previsto en las presentes bases, la aceptación de la subvención otorgada se presume con la formulación de la solicitud. A tal efecto, una vez notificada la resolución de otorgamiento de la subvención, si las personas beneficiarias no están interesadas en percibir la subvención concedida, dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la notificación del decreto de concesión, por manifestar de forma expresa al ente otorgando su renuncia.

18.2.- Todo lo mencionado, sin perjuicio del derecho que ostenta la eventual persona beneficiaria de impugnar la resolución de otorgamiento de la subvención en los términos que establece la normativa vigente.

19.- Justificación de la subvención.

19.1.- La persona beneficiaria dispondrá de un plazo de un mes a contar desde la finalización de las obras, para presentar la justificación.

19.2.- La cuenta justificativa contará con la siguiente documentación:

a. Memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos y de publicidad.

b. Memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

- Balance económico de la actuación subvencionada, con el desglose de todos los gastos e ingresos que hayan generado las actuaciones subvencionadas, con expresión y acreditación del importe, procedencia y aplicación de las cantidades destinadas a la actividad y que se hayan financiado con fondos, subvenciones o recursos distintos a la subvención concedida por la organización municipal.

- Las facturas o documentos de valor probatorio equivalentes en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se refiere el párrafo anterior. Las facturas también tendrán que tener los requisitos establecidos por la normativa tributaria para ser aceptadas.

- Justificantes de pago vinculados a la obra objeto de la subvención. La justificación del pago de las facturas presentadas se realizará mediante recibo, transferencia bancaria, talón nominativo o cualquier otro medio válido en derecho. Las justificaciones de pagos por vía telemática requerirán la presentación de una declaración responsable de la persona beneficiaria de la subvención conforme a las copias digitalizadas de los documentos presentados reproducen exactamente los documentos originales que se encuentran en su poder.

- Una relación detallada de los ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación de su importe y procedencia.

- En caso de personas jurídicas y, de acuerdo con la normativa aplicable en materia de transparencia, si el importe concedido es superior a 10.000,00 €, la entidad deberá comunicar la información relativa a las retribuciones de sus órganos de dirección o administración, a efectos de hacerlas públicas.

19.3.- El Ayuntamiento de Valls incluirá la subvención en su comunicación anual a la Base de datos nacional de subvenciones, de la que es titular el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

19.4.- El Ayuntamiento llevará a cabo las comprobaciones que considere adecuadas relativas a la justificación y aplicación de los fondos percibidos.

19.5.- Se exigirá el reintegro de la subvención con el interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención en los casos y en los términos previstos en los artículos 37 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre , General de Subvenciones y se aplicará el

procedimiento de reintegro regulado en el Capítulo II del Título II de la citada Ley.

20.- Pago de la subvención.

20.1.- Se efectuará un pago del 60% del importe subvencionado en concepto de anticipo, una vez la resolución por la que se concede la subvención sea firme en vía administrativa.

20.2.- El 40% restante de la ayuda se realizará una vez aprobada la cuenta justificativa de la subvención concedida.

20.3.- En caso de que una persona beneficiaria esté formada por una pluralidad de personas, el pago en la cuenta corriente indicada será liberador de la responsabilidad del Ayuntamiento y no requerirá individualizar los pagos, aceptando todas las personas beneficiarias la representación única del titular de la cuenta corriente.

20.4.- Obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Para el abono de la ayuda es necesario estar al corriente de las obligaciones tributarias estatales, autonómicas y locales y con la Seguridad Social.

20.5.- En caso de pluralidad de personas beneficiarias será necesario acreditar estar al corriente de las obligaciones indicadas en este apartado en relación a todos ellos. En caso de que una, o más de una de las personas beneficiarias, sean deudoras se detraerá la parte proporcional al porcentaje de propiedad que les corresponda del otorgamiento total hasta el importe que cubra la totalidad de su deuda.

20.6.- Si las personas beneficiarias de la subvención se convirtieran en deudoras de la hacienda municipal o de los entes dependientes de la Administración municipal, esta deuda se compensará con la subvención otorgada.

21.- Supervisión y control financiero.

21.1. La persona beneficiaria tiene obligación de someterse a las actuaciones de control financiero que, en su caso, realice el Ayuntamiento. La no observancia de esta obligación dará lugar al reintegro de la subvención concedida y la devolución de los importes percibidos por la persona beneficiaria.

21.2. Las personas o entidades beneficiarias quedan sometidas a las actuaciones de control que regula el Decreto legislativo 3/2002, de 24 de diciembre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de finanzas públicas de Cataluña, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y la Orden ECO/172/2015, de 3 de junio, sobre las formas de justificación de subvenciones.

22.- Revocación de las Ayudas otorgadas.

22.1.- De acuerdo con lo previsto en la cláusula 19.5, procederá la revocación total y, en su caso, el reintegro de la totalidad de la subvención, en los casos y en los términos previstos en los artículos 37 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Adicionalmente, se establecen las siguientes causas específicas de revocación total:

a. Cuando no se destine la vivienda a alquiler a través de la Bolsa de Vivienda de Alquiler Social o bien se incumplan las obligaciones legales correspondientes a la persona arrendadora y/o se dificulte o impida la libre ocupación y uso de la vivienda por parte de la persona arrendataria.

b. Se incumpla alguna de las obligaciones impuestas por las Bases Generales, la convocatoria del procedimiento de otorgamiento de ayudas o el acuerdo definitivo de otorgamiento.

c. Se hayan obtenido para la misma actuación otras subvenciones, ayudas o aportaciones de cualquier origen, público o privado, que sumadas a la del Ayuntamiento de Valls superen el coste total de la obra o actuación subvencionada.

d. Los restantes supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

22.2.- Procederá la revocación parcial y, en su caso, el reintegro parcial y proporcional en los siguientes casos:

a. Cuando no se realicen la totalidad de las actuaciones que han sido la base de cálculo del presupuesto protegible.

b. Cuando no se justifique la totalidad del gasto del presupuesto protegible, en base al cual se ha calculado el importe de la subvención.

22.3.- Para revocar una ayuda, se tramitará el correspondiente procedimiento siguiendo las disposiciones previstas en los artículos 41 a 43 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, así como en el Título IV de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En todo caso, el procedimiento de revocación otorgará audiencia a las personas beneficiarias por un plazo mínimo de diez (10) días para que alegue lo que considere oportuno o presente los documentos que estime pertinentes.

23.- Notificaciones y régimen de recursos.

23.1.- Las notificaciones de los actos administrativos deben efectuarse de manera individualizada a las personas solicitantes, de acuerdo con lo que establecen el artículo 56 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña, y el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

23.2.- En la notificación de la resolución debe hacerse constar que la resolución agota la vía administrativa y que contra la resolución se puede interponer un recurso potestativo de reposición

ante el órgano competente en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente de la notificación, de acuerdo con el artículo 77 de la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña, y los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o recurso contencioso administrativo, de acuerdo con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, en el plazo de dos meses, contados a partir del siguiente al de la notificación.

24.- Régimen sancionador

Los beneficiarios de las subvenciones estarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador sobre infracciones administrativas establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

25.- Protección de datos de carácter personal.

Los datos de carácter personal que las personas interesadas deben facilitar para obtener la subvención se incluyen en el fichero específico de la convocatoria del Ayuntamiento. De acuerdo con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y garantías de los derechos digitales, los datos personales de las personas solicitantes serán tratados con el fin de gestionar y tramitar la convocatoria, de acuerdo con los principios de seguridad y confidencialidad que la normativa establece. Las personas interesadas pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en relación con sus datos personales. Con la presentación de la solicitud, se considera que aceptan, de forma expresa, el tratamiento de sus datos por parte del Ayuntamiento.

26.- Régimen supletorio

En lo que no dispone estos procedimientos se aplicarán con carácter supletorio las Bases generales reguladoras de la concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Valls y de sus organismos autónomos, publicadas en el BOPT de 12 de julio de 2021, las disposiciones legales y reglamentarias vigentes que regulan la actividad de las administraciones públicas y, en concreto, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley general de subvenciones, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la resto de legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

27.- Entrada en vigor y publicidad.

Esta convocatoria se publicará íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Tarragona y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y entrará en vigor al día siguiente de su publicación. Con carácter previo, se registrará la información a incluir en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, mediante los procedimientos electrónicos que ésta proporcione, adjuntando copia del texto íntegro de la convocatoria y un extracto de la misma, según lo dispuesto en el artículo 6 del Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas.

Valls

2022-09-26

Jerónimo Rivas Gómez, El Vicesecretario, por delegación del Secretario

ANUNCI

Extracte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 22 de setembre de 2022 pel que s'obre la convocatòria 2022 per a la concessió de subvencions per aquelles persones propietàries d'habitatges desocupats que facin obres de reforma i els posin a lloguer social en règim de concurrència competitiva.

BDNS(Identif.):651203

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/651203>)

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3b i 20.8.a de la Llei 3/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria i normativa reguladora, que es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions: <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/index>

Article 1.- Bases Reguladores.

Les Bases Generals de Subvencions de l'Ajuntament de Valls i dels seus Organismes autònoms, publicades íntegrament al BOP de Tarragona de 12-07-2021 (CVE 2021-06224). La seva aprovació definitiva es publica al BOP de Tarragona el dia 1-09-2021 (CVE 2021-07730) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm.8497 el dia 8-09-2021 (CVE-DOGC-A-21244041-2021). En endavant Bases Generals.

Article 2.- Objecte i Finalitat.

L'objecte d'aquestes bases específiques i convocatòria és regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a:

- a) Persones propietàries d'un habitatge desocupat que facin obres de reforma i el posin a lloguer auditat i tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls.
- b) Persones propietàries d'un habitatge ja tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls i que duguin a terme actuacions de reforma encaminades a la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat.

La finalitat d'aquests ajuts és mobilitzar el parc d'habitatges buits existent en el municipi i destinar-los a lloguer social.

Article 3.- Dotació pressupostària.

L'import total destinat a la convocatòria és de 91.600 euros imputables a la partida 40310-15200-78000 del pressupost municipal.

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció o d'atorgar un major import en les subvencions, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional, com a màxim del mateix import, derivada de l'aprovació d'una modificació pressupostària. L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la corresponent declaració de disponibilitat de crèdit amb caràcter previ a la resolució de les subvencions

Article 4.- Persones beneficiàries.

4.1 Poden ser persones beneficiàries dels ajuts regulats en aquesta convocatòria: les persones físiques, les persones jurídiques, les comunitats de béns i altres entitats sense personalitat jurídica que siguin propietàries d'un o de diversos habitatges i que es comprometin a destinar-los a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge en els termes definits en el seu protocol de gestió.

4.2 No podran ser persones beneficiàries de cap dels ajuts previstos en aquesta convocatòria aquelles qui:

- a) Siguin un ens integrant del sector públic, tal i com aquestes es defineixen a l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- b) Incorrin en un supòsit de prohibició legal de percebre subvencions dels previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

4.3 Es limita la concessió dels ajuts objecte de les presents bases a un màxim d'un (1) habitatge-actuació per persona beneficiària.

Article 5.- Compatibilitat amb altres subvencions.

Les subvencions concedides són compatibles amb la percepció d'altres subvencions o ajuts, procedents d'altres administracions públiques o entitats privades, per a la mateixa finalitat, sempre i quan això no suposi un incompliment del previst en l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, de tal manera que l'import del total de subvencions o ajuts rebuts no superi aïlladament o conjuntament el cost de les despeses de l'activitat subvencionada. Als efectes es demanarà declaració de responsable a les persones sol·licitants. Si es donés el cas, l'aportació municipal disminuirà en un import equivalent a la subvenció o ingrés rebut.

Article 6.- Òrgans competents.

6.1.- L'òrgan competent per a instruir el procediment és el departament municipal competent en matèria d'Habitatge, que podrà comptar amb el suport i assessorament dels serveis tècnics d'Arquitectura i Urbanisme.

6.2.- Correspon a la Junta de Govern Local resoldre la concessió de la subvenció, d'acord amb les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 254/2019, de data 9 de juliol, amb les modificacions introduïdes per Decret d'Alcaldia núm. 631/2020, de data 26 de novembre.

Article 7.- Àmbit territorial.

Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són aplicables a habitatges del terme municipal de Valls.

Article 8.- Pressupost protegible i criteris objectius de ponderació

8.1.- El pressupost protegible, als efectes del càlcul de l'ajut, estarà constituït pel pressupost de les obres amb l'IVA inclòs, sempre i quan, i tal i com apunta l'article 31.8 de la llei general de subvencions 38/2003, no sigui susceptible de recuperació ni compensació.

8.2.- Les obres i actuacions no poden estar començades en el moment de la sol·licitud dels ajuts.

8.3.- El pressupost protegible tindrà un import màxim de:

- a) 15.000€ per actuacions de reforma en un habitatge desocupat i que es posi a lloguer auditat i tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls.

b) 3.000€ per actuacions de reforma encaminades a la millora de l'eficiència energètica i la sostenibilitat, en habitatge ja tutelat a través de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls.

8.4.- Criteris objectius de ponderació: En cas de concurrència de peticions, es tindrà en compte com a criteri objectiu de ponderació per atorgar aquests ajuts l'estricta ordre temporal d'entrada de presentació de sol·licituds (data i hora) al registre, d'acord amb les previsions de l'article 15 d'aquesta convocatòria.

Article 9.- Import dels ajuts.

9.1.- Els ajuts cobriran el 100% del pressupost protegible, amb les limitacions establertes a l'article 11.3 de la present convocatòria.

9.2.- En tot cas la quantia de l'ajut no superarà el topall màxim establert en l'article 8.3 d'aquesta convocatòria.

Article 10.- Requisits dels habitatges.

Els habitatges objecte de subvenció han de complir els següents requisits:

a) Poden tenir qualsevol antiguitat, llevat que les respectives convocatòries estableixin una altra cosa.

b) Han de quedar destinats a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social de l'Oficina Local d'Habitatge de Valls, d'acord amb el que disposa l'article 14 de la present convocatòria.

c) Han de disposar, en el moment de presentar la sol·licitud, de la corresponent cèdula d'habitabilitat, o bé estar en disposició d'obtenir-la un cop executades les obres.

d) Han de ser aptes d'acord amb les condicions establertes per la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social i estar disponibles un cop executades les obres.

Article 11.- Actuacions protegibles.

11.1.- Són actuacions protegibles objecte d'aquesta subvenció les reformes següents pels habitatges que s'hagin de destinar a lloguer:

a) Adequació de les peces i els elements que conformen l'habitatge per tal d'obtenir les condicions mínimes d'habitabilitat i les necessàries perquè pugui ser ocupat de manera immediata per un llogater.

b) Les instal·lacions d'aigua, gas, inclosa la calefacció, electricitat i sanejament, per a l'adequació de l'habitatge a la normativa vigent.

c) Arranjament de banys i cuines adaptant-los als mínims d'habitabilitat i a les condicions necessàries perquè l'habitatge pugui ser ocupat de manera immediata.

d) Millora de l'aïllament tèrmic i/o acústic amb l'adaptació dels elements que conformen els tancaments de l'habitatge als paràmetres que exigeixen les normatives vigents, inclosos tancaments de protecció exteriors tipus persianes.

e) Repàs dels elements de l'habitatge deteriorats per una manca de conservació o manteniment: pintura, terres, portes, finestres i altres.

f) Supressió de barreres arquitectòniques

11.2.- Són actuacions protegibles objecte d'aquesta subvenció les reformes següents pels habitatges que ja estan en lloguer:

g) Actuacions de millora energètica, entesa com una disminució del consum d'energia, o millora de sostenibilitat dels habitatges llogats en els àmbits següents:

- Aïllament tèrmic: consisteix en afegir material aïllant en façanes, terres i cobertes de l'edifici o afegir un gruix d'aïllament extra al que ja tenia el propi edifici.

- Buits: consisteix en substituir buits (vidres i marcs) ja existents i/o millorar alguna o varies de les seves característiques.

- Instal·lacions: consisteix en substituir o afegir instal·lació d'ACS, calefacció, refrigeració, contribucions energètiques, il·luminació, aire primari, ventiladors, bombeig o torres de refrigeració en funció de l'ús i les necessitats.

- Altres: altres actuacions que suposin millores en els àmbits d'eficiència energètica i sostenibilitat no contemplats en els punt anteriors.

11.3.- Cadascuna de les actuacions protegibles serà subvencionada d'acord amb els següents imports màxims que es detallen a continuació i que s'estableixen en funció de l'actuació de rehabilitació de l'habitatge que es dugui a terme:

Actuacions (article 11.1) Imports Màxims

Cuina 4.000€

Bany 2.500€ (unitat)

Instal·lacions d'aigua 1.000€

Instal·lacions de llum 2.000€

Instal·lacions de gas 500€

Sanejament 1.000€

Repàs 2.000€

Aïllament parcial/finestres 3.000€

Aïllament total/envoltant 3.000€

Actuacions (article 11.2)

Altres actuacions de millora d'eficiència energètica i sostenibilitat 3.000€

Article 12.- Obligatorietat de preavaluació.

12.1.- La presentació de la sol·licitud té com a requisit previ la petició de l'informe de preavaluació o avaluació. Aquest informe de preavaluació prèvia té els objectius següents:

- a) Avaluar la viabilitat tècnica, legal i econòmica de les actuacions en els habitatges que es volen destinar a habitatge assequible.
- b) Avaluar l'adequació a les condicions establertes en el protocol de gestió de la Borsa.
- c) Facilitar als propietaris la informació necessària perquè puguin emprendre, en el seu cas, la rehabilitació, i posterior lloguer de la seva propietat amb el coneixement suficient.
- d) Informar del preu màxim de lloguer de l'habitatge d'acord amb l'establert en el protocol de gestió de la Borsa.

12.2.- Per a sol·licitar l'ajut és imprescindible disposar de la preavaluació, amb les següents característiques:

- a) Es redacta a petició de la persona propietària de l'habitatge pel qual es vol sol·licitar l'ajut.
- b) Es pot sol·licitar en qualsevol moment. Si no s'ha fet abans, la sol·licitud d'ajuts inclou implícita la sol·licitud de l'informe de preavaluació. Fins que no s'hagi obtingut aquest informe, no es valoraran la resta de requisits per a obtenir la condició de persona beneficiària.
- c) És emès pels tècnics qualificats que s'acordi que intervenen en el procés d'instrucció.
- d) La preavaluació té un caràcter estrictament informatiu, no és vinculant ni obliga en cap aspecte les persones propietàries.
- e) És gratuït, però només pot ser sol·licitat 1 vegada per cada habitatge i convocatòria.

12.3.- La preavaluació no substitueix els projectes tècnics que, si s'escau, calgui redactar ni l'aportació dels pressupostos o altra documentació de la que s'assenyala com a obligatòria per acollir-se a la subvenció.

Article 13.- Termini d'execució de les actuacions objecte de subvenció.

13.1.- El termini d'execució màxim de les obres i actuacions serà de 6 mesos, a comptar a partir del dia següent al de la data de la formalització del conveni conforme les previsions de l'article 14.d d'aquesta convocatòria.

13.2.- L'Ajuntament, a sol·licitud de la persona beneficiària, de forma discrecional i pel cas de supòsits d'endarreriment de les obres o actuacions per causes no imputables a la persona sol·licitant, podrà atorgar una ampliació del termini per a executar-les i acreditar-les.

Article 14.- Obligacions de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social

14.1.- Sens perjudici de la resta d'obligacions que es fixen en el protocol definit a l'efecte, són obligacions inherents a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social les següents:

- a) La sol·licitud de subvenció comporta necessàriament l'obligació de la persona titular de destinar l'habitatge a lloguer a través de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social gestionada des de l'Oficina Local d'Habitatge.
- b) S'admet igualment una renovació del compromís de destí en cas d'habitatges que ja formessin part de la Borsa per un període addicional equivalent al fixat a l'article 14.5 de la present convocatòria.
- c) A aquests efectes, l'acceptació de l'ajut que pugui atorgar-se es produirà amb la formalització del tràmit de comunicació prèvia de les obres o, si s'escau, de sol·licitud de llicència d'obres a l'Ajuntament de Valls, que s'efectuarà en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la data de notificació de la resolució de concessió de la subvenció.
- d) En el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la data en què sigui efectiva la comunicació prèvia d'obres, o si s'escau, en què sigui atorgada la llicència urbanística d'aquestes, caldrà formalitzar la signatura d'un conveni amb l'Oficina Local d'Habitatge per cedir-li la gestió de l'ús d'aquest habitatge i incorporar-lo a la Borsa d'habitatge de lloguer social, d'acord amb els mecanismes que regulen el funcionament d'aquesta borsa i les prescripcions de la present convocatòria. En cas d'incompliment d'aquest termini s'iniciarà l'expedient de revocació de la subvenció atorgada.

14.2.- L'habitatge haurà de ser destinat a residència habitual i permanent de les seves persones arrendatàries.

14.3.- Les persones arrendatàries hauran de complir els requisits establerts per la Borsa.

14.4.- El preu màxim de lloguer, que en tot cas no podrà superar l'import de 500€ mensuals, es calcularà d'acord amb la fórmula següent:

Superfície útil de l'habitatge * Índex de referència de preus de lloguer, àrea inferior * 0,85

-Superfície útil de l'habitatge: segons cèdula d'habitabilitat o certificat d'habitabilitat emès per tècnic competent

-L'Índex de referència de preus de lloguer és un indicador de consulta pública amb caràcter informatiu que permet conèixer una estimació del preu mitjà del metre quadrat de lloguer d'un habitatge ubicat en una zona i amb unes característiques definides per qui fa la consulta.

14.5.- Durada de la vinculació amb la Borsa.

- a) L'habitatge quedarà vinculat a la Borsa per un període mínim de 5 anys i 6 mesos en cas de titulars persona física, o 7 anys i 6 mesos en cas de titulars persona jurídica a comptar des del dia que la Borsa tingui plena disponibilitat de l'habitatge.

b) En cas que l'habitatge quedés vacant i sense persona arrendatària durant els dos primers anys comptats des de la data del 1r contracte d'arrendament, l'habitatge seguirà vinculat a la Borsa per 5 anys més. En cas que quedés vacant un cop transcorreguts dos anys des de la formalització del contracte d'arrendament, s'entendrà alliberat de l'obligació de vinculació de l'habitatge a la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social, i no correspondrà la revocació de la subvenció.

14.6.- La Borsa farà difusió de la disponibilitat de l'habitatge i, si en el termini de 6 mesos des de la formalització de l'acord entre la propietat de l'habitatge i la Borsa no s'ha formalitzat cap contracte d'arrendament, el titular quedarà alliberat del compromís de destí de l'habitatge a la Borsa.

14.7.- La persona titular subscriurà contracte d'arrendament amb les persones arrendatàries que li siguin proposades per la Borsa amb les condicions definides en el seu protocol de gestió.

Article 15.- Sol·licitud dels ajuts.

15.1.- Per poder optar a una subvenció les persones o entitats interessades hauran de formalitzar una sol·licitud que presentaran a través d'alguna de les següents vies:

- Per mitjans electrònics, a través de la seu electrònica municipal (obligatori per les persones jurídiques).

- Presencialment, en el Registre General de la Corporació (Oficina d'Atenció a la Ciutadania) o en els seus registres auxiliars de les oficines de Sostenibilitat, Urbanisme i Habitatge de l'Ajuntament de Valls (C/ Paborde, números 6-8 baixos, de Valls) o de l'Oficina Local d'Habitatge (Plaça Sant Jordi, núm. 4, de Valls)

15.2.- Caldrà emplenar el model normalitzat que l'Ajuntament de Valls disposarà a les dependències enumerades en la clàusula anterior o que es podrà descarregar dins del tràmit concret del web de la seu electrònica de l'Ajuntament de Valls (apartat «catàleg de tràmits i serveis»).

15.3.- El termini per presentar les sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i fins el dia 15 de novembre de 2022.

15.4.- Aquesta sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la següent documentació:

a) Identificació de la persona sol·licitant o representant

• DNI/NIF de les persones que signen la sol·licitud.

• En el cas de Comunitats de béns i altres agrupacions de persones sense personalitat jurídica: CIF de la comunitat de béns i document de la constitució com a comunitat de béns, NIF del representant de la comunitat de béns i escriptura de poders o altre document que el faculti.

• En el cas de Societats: NIF de la societat i escriptura pública de constitució (o document privat en cas de societats civils), DNI de la persona representant i nomenament com a persona administradora o bé escriptura d'apoderament suficient (o document privat en cas de societats civils).

b) Títol de propietat de l'habitatge o nota simple informativa amb data d'emissió amb màxim de 3 mesos d'antiguitat.

c) Declaració responsable de la persona sol·licitant de complir els requisits següents:

• De no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

• De no ser un gran tenidor ni de pertànyer al sector públic. L'Ajuntament es reserva el dret a efectuar les oportunes comprovacions respecte la condició de de gran tenidor de la persona sol·licitant.

• De trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o de no estar subjecte a obligacions en aquesta matèria segons els casos.

d) Declaració sobre si han demanat o obtingut altres ajuts per a la mateixa actuació.

e) Dades bancàries per efectuar el pagament de l'import de la subvenció, en cas de ser concedida.

f) Documentació de caràcter tècnic:

• Cèdula d'Habitabilitat de l'habitatge. Si no se'n disposa cal aportar-la amb el final d'obra.

• Certificació energètica de l'habitatge. Si no se'n disposa cal aportar-la amb el final d'obra.

• Informe de preavaluació, que es consultarà d'ofici.

• Acreditació de la comunicació prèvia de les obres.

• Descripció de les obres a realitzar.

• Fotografies estat inicial

• Pressupost de l'empresa que realitza les obres, degudament desglossat per cada concepte i mòduls de rehabilitació detallats a l'article 11.2 d'aquesta convocatòria.

• Compromís d'acceptar les bases de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social.

• Compromís de destinar l'habitatge a lloguer a través de la Borsa.

15.5.- Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts, no s'hi adjunten els documents esmentats o aquests són incomplets, es requerirà a la persona o entitat interessada perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni els defectes o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es podrà considerar que desisteix de la seva petició, i es dictarà la corresponent resolució.

15.6.- La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en

què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la no admissió de la sol·licitud de subvencions, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat a la concessió.

15.7.- La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i acceptació de les bases que la regulen.

Article 16.- Validació i esmena de la sol·licitud.

L'òrgan instructor analitzarà si la sol·licitud reuneix els requisits establerts en aquesta convocatòria.

Article 17.- Procediment de concessió i criteris de ponderació.

17.1.- Òrgan instructor del procediment: La persona instructora del procediment serà un tècnic/a de la corporació en qui delegui la persona titular de la Regidoria d'Habitatge. Les activitats d'instrucció comprendran les activitats següents:

- Petició d'aquells informes que estimi necessaris i/o convenients per a l'avaluació de les sol·licituds que es formulin.

- Verificació prèvia del compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de l'actuació.

- Avaluació de les sol·licituds o peticions, efectuada conforme als criteris, formes i prioritats de valoració, que es defineixen en aquesta convocatòria.

17.2.- Comissió de Concessió: Una vegada avaluades les sol·licituds, es remetràn els expedients a l'òrgan col·legiat que, en compliment de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, emetrà informes sobre les sol·licituds. L'òrgan, que es denominarà Comissió de Concessió, estarà format per les següents persones-membres: Regidor/a en matèria d'habitatge, un/a responsable tècnic/a municipal i un/a assessor/a jurídic/a de la corporació.

17.3.- Resolució: A la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, la persona instructora formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de notificar-se a les persones interessades en la forma que s'estableixi en la convocatòria, amb un termini de deu dies per presentar al·legacions. En cas que la resolució sigui positiva i, per tant, impliqui la concessió de l'actuació de rehabilitació, caldrà subjectar aquesta concessió a les condicions de la present convocatòria. Un cop revisades les al·legacions, en cas que n'hi haguessin, l'òrgan municipal competent prendrà la decisió que correspongui i aprovarà la resolució definitiva. La resolució de la concessió o denegació de l'actuació de rehabilitació posarà fi a la via administrativa.

17.4.- El termini màxim per dictar resolució i notificar-la és d'un màxim de sis mesos des de l'endemà de la data de presentació de la corresponent sol·licitud.

17.5.- Transcorregut el citat termini sense haver-se notificat resolució expressa, les persones interessades quedaran legitimades per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud d'ajut.

18.- Acceptació de l'Ajut.

18.1.- Sens perjudici del previst a les presents bases, l'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si les persones beneficiàries no estan interessades en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils, a comptar a partir del dia següent al de la notificació del decret de concessió, per manifestar de forma expressa a l'ens atorgant la seva renúncia.

18.2.- Tot l'esmentat, sens perjudici del dret que ostenta l'eventual persona beneficiària d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

19.- Justificació de la subvenció.

19.1.- La persona beneficiària disposarà d'un termini d'un mes a comptar des de la finalització de les obres, per presentar la justificació.

19.2.- El compte justificatiu comptarà amb la següent documentació:

- a. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i de publicitat.

- b. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

- Balanç econòmic de l'actuació subvencionada, amb el desglossament de totes les despeses i ingressos que hagin generat les actuacions subvencionades, amb expressió i acreditació de l'import, la procedència i l'aplicació de les quantitats destinades a l'activitat i que s'hagin finançat amb fons, subvencions o recursos diferents de la subvenció concedida per l'organització municipal.

- Les factures o documents de valor probatori equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es refereix el paràgraf anterior. Les factures també hauran de tenir els requisits establerts per la normativa tributària per a ser acceptades.

- Justificants de pagament vinculats a l'obra objecte de la subvenció. La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant rebut, transferència bancària, taló nominatiu o qualsevol altre mitjà vàlid en dret. Les justificacions de pagaments per via telemàtica requeriran la

presentació d'una declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció conforme les còpies digitalitzades dels documents presentats reproduïen exactament els documents originals que es troben en el seu poder.

- Una relació detallada dels ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació del seu import i procedència.

- En cas de persones jurídiques i, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, si l'import concedit és superior a 10.000,00 €, l'entitat haurà de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques.

19.3.- L'Ajuntament de Valls inclourà la subvenció en la seva comunicació anual a la Base de dades nacional de subvencions, de la qual n'és titular el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

19.4.- L'Ajuntament portarà a terme les comprovacions que consideri adients relatives a la justificació i aplicació dels fons percebuts.

19.5.- S'exigirà el reintegrament de la subvenció amb l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i s'aplicarà el procediment de reintegrament regulat al Capítol II del Títol II de l'esmentada Llei.

20.- Pagament de la subvenció.

20.1.- S'efectuarà un pagament del 60% de l'import subvencionat en concepte de bestreta, un cop la resolució per la qual es concedeix la subvenció esdevingui ferma en via administrativa.

20.2.- El 40% restant de l'ajut es realitzarà un cop aprovat el compte justificatiu de la subvenció concedida.

20.3.- En cas de que una persona beneficiària estigui formada per una pluralitat de persones, el pagament al compte corrent indicat serà alliberador de la responsabilitat de l'Ajuntament i no requerirà individualitzar els pagaments, acceptant totes les persones beneficiàries la representació única del titular del compte corrent.

20.4.- Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Per a l'abonament de l'ajut cal estar al corrent de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i locals i amb la Seguretat Social.

20.5.- En cas de pluralitat de persones beneficiàries caldrà acreditar estar al corrent de les obligacions indicades en aquest apartat en relació a tots ells. En el cas que una, o més d'una de les persones beneficiàries, siguin deutores es detraurà la part proporcional al percentatge de propietat que els hi correspongui de l'atorgament total fins a l'import que cobreixi la totalitat del seu deute.

20.6.- Si les persones beneficiàries de la subvenció esdevinguessin deutores de la hisenda municipal o dels ens dependents de l'Administració municipal, aquest deute es compensarà amb la subvenció atorgada.

21.- Supervisió i control financer.

21.1. La persona beneficiària té obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi l'Ajuntament. La no observança d'aquesta obligació donarà lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts per la persona beneficiària.

21.2. Les persones o entitats beneficiàries resten sotmeses a les actuacions de control que regula el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

22.- Revocació dels Ajuts atorgats.

22.1.- D'acord amb el previst en la clàusula 19.5, procedirà la revocació total i, si s'escau, el reintegrament de la totalitat de la subvenció, en els casos i en els termes previstos als articles 37 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Addicionalment, s'estableixen les següents causes específiques de revocació total:

a. Quan no es destini l'habitatge a lloguer a través de la Borsa d'Habitatge de Lloguer Social o bé s'incompleixin les obligacions legals corresponents a la persona arrendadora i/o es dificulti o impedeixi la lliure ocupació i ús de l'habitatge per part de la persona arrendatària.

b. S'incompleixi alguna de les obligacions imposades per les Bases Generals, la convocatòria del procediment d'atorgament d'ajuts o l'acord definitiu d'atorgament.

c. S'hagin obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament de Valls superin el cost total de l'obra o actuació subvencionada.

d. Els restants supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

22.2.- Procedirà la revocació parcial i, si s'escau, el reintegrament parcial i proporcional en els següents casos:

a. Quan no es realitzin la totalitat de les actuacions que han estat la base de càlcul del pressupost protegible.

b. Quan no es justifiqui la totalitat de la despesa del pressupost protegible, en base al qual s'ha

calculat l'import de la subvenció.

22.3.- Per a revocar un ajut, es tramitarà el corresponent procediment seguint les disposicions previstes als articles 41 a 43 de la Llei 38/2003, general de subvencions, així com al Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, el procediment de revocació atorgarà audiència al les persones beneficiàries per un termini mínim de deu (10) dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

23.- Notificacions i règim de recursos.

23.1.- Les notificacions dels actes administratius s'han d'efectuar de manera individualitzada a les persones sol·licitants, d'acord amb el que estableixen l'article 56 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

23.2.- En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que la resolució exhaureix la via administrativa i que contra la resolució es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan competent en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o un recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la notificació.

24.- Règim sancionador

Les persones beneficiàries de les subvencions estaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador sobre infraccions administratives establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

25.- Protecció de dades de caràcter personal.

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per tal d'obtenir la subvenció s'inclouen en el fitxer específic de la convocatòria de l'Ajuntament. D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garanties dels drets digitals, les dades personals de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa estableix. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten, de manera expressa, el tractament de les seves dades per part de l'Ajuntament.

26.- Règim supletori

En allò que no disposa aquest procediments s'aplicaran amb caràcter supletori les Bases generals reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Valls i dels seus organismes autònoms, publicades al BOPT de 12 de juliol de 2021, les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

27.- Entrada en vigor i publicitat.

Aquesta convocatòria es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació. Amb caràcter previ, s'ha de registrar la informació a incloure a la Base de Dades Nacional de Subvencions, mitjançant els procediments electrònics que aquesta proporioni, adjuntant còpia del text íntegre de la convocatòria i un extracte de la mateixa, segons el que es disposa a l'article 6 del Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de las subvencions i demés ajuts.

Valls

2022-09-26

Jerónimo Rivas Gómez, El Vicesecretari, per delegació del Secretari